

# COMITATO NAZIONALE PER L'OTTAVO CENTENARIO DELLA PRIMA RAPPRESENTAZIONE DEL PRESEPE

Roma 24/11/2022

**OGGETTO: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, AD INVITI, DEL SERVIZIO DI UFFICIO STAMPA, P.R., COMUNICAZIONE, SOCIAL MEDIA MANAGEMENT PER GRECCIO 2023**

Procedura approvata con Verbale dell'8 Novembre 2022

1. STAZIONE APPALTANTE: COMITATO NAZIONALE DELL'OTTAVO CENTENARIO DELLA PRIMA RAPPRESENTAZIONE DEL PRESEPE.

Per ulteriori informazioni è possibile inviare e-mail all'indirizzo di posta elettronica [segreteria@pec.comitatonazionalegreccio2023.it](mailto:segreteria@pec.comitatonazionalegreccio2023.it), specificando nell'oggetto: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI UFFICIO STAMPA, P.R., COMUNICAZIONE, SOCIAL MEDIA MANAGEMENT DEL COMITATO NAZIONALE DELL'OTTAVO CENTENARIO DELLA PRIMA RAPPRESENTAZIONE DEL PRESEPE. Tali richieste di informazioni dovranno pervenire entro 3 giorni dal termine ultimo di presentazione delle domande.

2. PROCEDURA DI GARA: Procedura negoziata ai sensi dell'art.36 co.2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii (di seguito anche Codice dei contratti pubblici o semplicemente Codice).

3. LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI SERVIZI, ONERI PER LA SICUREZZA E DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

3.1. luogo di esecuzione: Greccio e la Valle Santa;

3.2. descrizione: Svolgimento Servizio di Ufficio Stampa, P.R., Comunicazione, Social Media Management del Comitato Nazionale della prima rappresentazione del Presepe;

3.3. importo contrattuale a base di gara: € 50.000,00 oltre IVA e oneri previdenziali;

4. INDIVIDUAZIONE PROFESSIONISTI tramite elenco di operatori economici formato dal Comitato Nazionale.

5. TERMINE E INDIRIZZO DI RICEZIONE OFFERTE:

5.1. termine perentorio: ore 13:00 del giorno 07/12/2022, oltre il termine stabilito nella lettera di invito non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente

5.2. indirizzo: [segreteria@pec.comitatonazionalegreccio2023.com](mailto:segreteria@pec.comitatonazionalegreccio2023.com)

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI:

I soggetti devono possedere alla data della scadenza della presente lettera di invito, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

a) Requisiti di carattere generale: assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ;

b) Requisiti tecnico-professionali:

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per un'attività corrispondente a quella oggetto del presente Avviso, di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016;
- l'aver maturato idonea esperienza e competenze specifiche nel settore della comunicazione di almeno 5 anni.

9. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

10. CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR OFFERENTE: Si procederà alla selezione dell'operatore economico, mediante affidamento diretto, in base al confronto delle proposte progettuali presentate (Linee guida Anac n. 4).

11. ALTRE INFORMAZIONI:

a) Il Responsabile Unico del Procedimento è Dott. Emiliano Fabi, Presidente del Comitato.

b) l'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, co. 12 Codice dei contratti pubblici) e di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida;

c) non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;

d) Ai sensi dell'articolo 32, co. 14, del Codice dei contratti pubblici la stipula del contratto avviene, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficio rogante o mediante scrittura privata ovvero mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;

e) ai sensi dell'art. 32 co.9 del Codice dei contratti pubblici si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto che avverrà dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione e tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario;

f) nel caso di presentazione o ammissione di una sola offerta non si applicherà il termine dilatorio di cui sopra ai sensi dell'art. 32 co.10 lettera a) del Codice dei contratti pubblici.

12. ULTERIORI INFORMAZIONI: Istruzioni per la partecipazione alla procedura

Termini di presentazione delle offerte: I documenti amministrativi e i documenti di offerta possono essere presentati entro e non oltre il **07/12/2022 ore 13:00**, pena la non ammissione alla procedura. **Non sarà accettata alcuna offerta oltre il 07/12/2022 ore 13:00, anche per causa non imputabile al Concorrente.**

Il Comitato si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

## **PARTE I - OGGETTO, REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

1. **Oggetto, durata e importo dell'appalto:** L'appalto ha per oggetto il SERVIZIO DI UFFICIO STAMPA, P.R., COMUNICAZIONE, SOCIAL MEDIA MANAGEMENT DEL COMITATO NAZIONALE DELL'OTTAVO

CENTENARIO DELLA PRIMA RAPPRESENTAZIONE DEL PRESEPE. Il luogo di esecuzione del servizio è Greccio e la Valle Santa. L'importo complessivo del contratto ammonta a € 50.000,00, oltre IVA ed oneri previdenziali come per Legge.

2. **Condizioni di partecipazione:** Per la partecipazione alla procedura in oggetto è necessario possedere:

—Requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

— Requisiti di idoneità professionale: l'iscrizione alla CCIAA per le attività oggetto dell'appalto e specificate nel capitolato speciale;

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

a) le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;

b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;

c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii;

d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3. **Documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura:** I documenti di gara sono:

- Lettera di invito;
- Disciplinare di gara;

Inoltre, è disponibile la seguente modulistica in formato word al fine di consentirne la fruizione per la presentazione dell'offerta:

- DGUE
- patto di integrità

Per gli eventuali chiarimenti i concorrenti invitati potranno inoltrare una richiesta entro e non oltre il **07/12/2022 ore 13:00.**

4. **Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte:** L'offerta, a pena di esclusione dalla gara, deve essere presentata tramite posta elettronica certificata [segreteria@pec.comitatonazionalegreccio2023.it](mailto:segreteria@pec.comitatonazionalegreccio2023.it) entro le ore **13:00 del giorno 07/12/2022**

4.a Contenuto della Busta "Documentazione amministrativa"

Nella sezione busta documentazione amministrativa deve essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione informata elettronica firmata digitalmente:

4.a.1 documento d'identità del partecipante alla procedura;

4.a.2 documento di gara unico europeo (DGUE);

4.a.3 patto di integrità;

4.a.4 Curriculum Vitae in carta semplice.

## **PARTE II - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **5. Aggiudicazione**

Il Comitato provvederà alla selezione, in base alla comparazione delle proposte progettuali.

Il Comitato individua il professionista aggiudicatario della procedura di affidamento, che verrà pubblicato sui siti del Comitato Nazionale dell'Ottavo centenario della prima rappresentazione del presepe [www.greccio-2023.com](http://www.greccio-2023.com); tale forma di pubblicità sostituirà qualsiasi altra comunicazione ai/candidati/e in ordine all'esito del procedimento

L'aggiudicazione potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dal Comitato. Il Comitato si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per ulteriori ragioni di interesse pubblico.

Nell'ipotesi di mancata aggiudicazione il concorrente provvisoriamente aggiudicatario non avrà nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016. Il Comitato effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice dei contratti pubblici. Il RUP si riserva la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti relativi alle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni prodotte in sede di gara dall'aggiudicatario provvisorio, prima che venga stipulato il relativo contratto.

### **6. Disposizioni finali**

Decorsi tre mesi dalla data di premiazione degli elaborati, il Comitato non sarà più tenuto a rispondere della conservazione degli elaborati. I partecipanti non prescelti non possono avanzare pretese o richiedere compensi per il lavoro svolto, gli elaborati redatti e le spese sostenute.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese, eventualmente previste. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

A tal fine l'aggiudicatario dovrà comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. In ottemperanza al D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) e Regolamento Europeo 679/16 i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente gara. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 della medesima Legge.

Per quanto non esplicitamente disciplinato nel presente disciplinare al Codice dei Contratti Pubblici